

國立南投高中普通科分組、轉組實施要點

100年04月21日初訂
102年06月25日修定
103年04月25日修訂
103年06月11日修訂
104年06月24日修訂
104年09月02日修訂
107年06月08日修訂
108年04月25日修訂
108年09月11日修訂
109年06月12日修訂
113年05月24日修訂

壹、依據：

- 一、高級中等學校學生編班及轉班作業原則。
- 二、高級中等學校學生學籍管理辦法。

貳、目的：

為落實十二年國民基本教育適性揚才之核心理念，配合學生性向、興趣及適性發展需要，達到因材施教並落實公正、公開精神，特定本校普通科分組實施辦法(以下簡稱本辦法)。

參、分組工作小組成員：

國立南投高中學生普通科分組編班工作小組。由校長、教務主任、學務主任、輔導主任、註冊組長、該年級導師組成。

肆、分組：

- 一、本校自二年級起實施分組，組別包括社會組及自然組。
- 二、申請限制：一年級學生，應考慮其興趣、性向，選擇適合組別，於註冊組公告時程內填寫分組申請表辦理分組。
- 三、分組辦理時間：
 - (一) 一年級下學期結束前(每年6月10日前，依該學期註冊組公告為主)。
 - (二) 依註冊組公告時程內辦理分組，逾期視同放棄，並由註冊組參考相關狀況編入適當組別。

伍、分組作業原則：

- 一、成績採計原則：編班方式以高一五次段考採計各科平均或加權成績為編班依據，各類組採計加權科目不同。採計方式如下表：

組別	採計來源		科目
社會組	一年級上學期	3次期中考	全科(其中國文，英文採兩倍計，數學採1.5倍計)
	一年級下學期	第1次期中考 第2次期中考	
自然組	一年級上學期	3次期中考	全科(其中數學，物理，化學採兩倍計，英文採1.5倍計)
	一年級下學期	第1次期中考 第2次期中考	

二、分組方式：

1.社會組：

選讀社會組之學生，依上述社會組科目成績總和比序常態編班。

2.自然組：

選讀自然組之學生，依上述自然組科目成績總和比序常態編班。

- 三、每班人數以教育部當年度核定的名額為上限，不低於 25 人為下限。若申請人數超過類組每班上限人數時或不足類組每班下限人數時，將以學科成績高低作為錄取順序之參考。
- 四、高二暑假輔導課程期間，若因學生特殊因素(例如:個人遭遇事故)或嚴重適應不良者(例如學習壓力過重產生精神方面症狀等)，由家長或監護人主動向教務處註冊組提出申請，須檢附完整相關文件(如輔導資料、就醫證明等)，經完整輔導過程後，並召開工作小組會議議決之。

陸、申請轉組

- 一、申請與受理時間：符合上述第伍點的第三條，高二上學期第二次期中考完一週內受理轉組申請。逾期不予受理。
 - 二、申請程序：申請者必需填寫轉組申請單。申請表格可至教務處註冊組領取。申請單應填寫完整，並經家長、導師、輔導老師簽章，如有塗改應請家長於塗改處再次簽章確認。
 - 三、轉組編班：高二轉組由註冊組以轉入該組各班人數相當為原則，統籌安排相關事宜。轉組經工作小組會議核可後，於當學期結束時生效，轉組學生自暑假輔導起到新編班級上課。
 - 四、轉組學分認定：申請改選不同類組或其科目性質不相近時，應修而未修習之科目，適用本校辦理重補修實施辦法。
- 柒、復學、重讀、降讀生以尊重該生之選擇為原則，並依其填寫之申請表內容為依據編入適當班級。適性輔導安置生、身心障礙生、原住民生等，以平均分散於各班為原則編入適當班級。
- 捌、分組學生若有特殊情事者，應列以專案提工作小組會議處理。經專案會議審核通過，呈校長核定後納編就讀。
- 玖、本辦法經工作小組會議討論通過，陳請校長核可後實施，修正時亦同。

國立南投高中 普通科分組 意願調查表

姓 名		班 級		座 號	
		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女

學生 _____ (請簽全名) 已詳閱學校所公布之：

- (1) 國立南投高中 普通科 分組 實施辦法。
- (2) 普通高中 108 課程綱要學校總體計畫書。
- (3) 各類組教學科目及每週教學時數計畫表。

並經由輔導老師及導師協助，從性向、興趣及能力等各方面考量後，決定選讀：

- 社會組** (主要修習學科：國文、英文、數學、歷史、地理、公民)
請勾選數學選擇修習： A 版 B 版
- 自然組** (主要修習學科：國文、英文、數學 A 版、物理、化學、生物、地科)

此致

國立南投高級中學教務處

家長姓名： _____ (簽名蓋章)

聯絡電話： _____

導師簽章： _____

中 華 民 國 113 年 月 日

填表說明及注意事項：

- (1) 社會組及自然組只能二選一，請在○內打✓，未依規定選擇者，視同放棄，並交由教務處全權處理分組事宜。
- (2) 選組務必審慎，選定填妥後必須請家長親自簽名(簽全名)。
- (3) 各類組修習科目及學分數，請參閱本校首頁公告之「普通高中課程綱要學校總體計畫書」。
- (4) 本調查表請班長收齊送交導師簽章後，於 113 年 6 月 7 日(星期五)中午 12 點以前繳至教務處註冊組，逾時不予受理，並交由教務處全權處理分組事宜。
- (5) 本意願調查完畢後將進行編班作業，並於一年級下學期結束前(詳細時間請密切注意註冊組公告)受理，因適應不良或其他原因之轉組申請。
- (6) 如有任何疑問，請洽教務處註冊組 049-2231175 分機 307、308。

國立南投高中普通科學生 適性轉組 申請表

申請日期： 年 月 日

姓 名		班 級		座 號	
		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
原就讀 組別	<input type="checkbox"/> 社會組 <input type="checkbox"/> 自然組	申請轉入 組別	<input type="checkbox"/> 社會組 <input type="checkbox"/> 自然組		
轉組 原因	轉組原因(請詳細填寫)： <input type="checkbox"/> 興趣不合 <input type="checkbox"/> 能力未逮 _____ _____ _____ _____ <p style="text-align: right;">學生簽章：_____</p>				
家 長 意 見 欄	學生_____經詳閱本校轉組辦法，並慎重考慮後提出轉科申請。若經審核通過後，未能於修業期間(5年，包括重讀但不包括休學)，修足應修科目及學分數致使無法取得畢業資格者，結果自負，絕無異議。 <input type="checkbox"/> 同意學生選擇 <input type="checkbox"/> 其他意見：_____				
	家長簽名：_____ (蓋章)		<div style="border: 1px dashed black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	與學生關係：_____	
會 辦 單 位					
原班級導師	輔導老師	輔導主任	課諮教師 (轉入組別)		
新班級導師	註冊組長	教務主任	校長		

※填說明※

1. 填表時請慎重考量本身的性向、興趣及能力，以免浪費時間，影響學習進程與效果。
2. 請家長務必簽全名並蓋章。
3. 欲了解學生在校生活、學業及學習情況請與該班導師聯絡。
欲了解學生性向及未來可能發展請與輔導室主任聯絡。
4. 本申請表經本人、家長、導師、原班級導師、新班級導師、課諮教師及輔導老師、主任簽章後始生效力，並應依時限送教務處註冊組彙辦，逾期不予受理。
5. 轉組學生不得要求編入特定之班級。
6. 學校總機：049-2231175 (輔導室分機：413、415，註冊組分機：307、308)